

ELEKTRONİK
BELGE YÖNETİM
SİSTEMİ

GELEN BELGELER

- Gelen belgelerde ilk alt başlık olan « **Yeni Kayıt Ekle** » kısmında kuruma elden gelen belgeleri siteme kayıt etmek, eklemek için kullanılır.

The screenshot shows the elasoft web application interface. The left sidebar is highlighted with a red box, showing the 'Yeni Kayıt Ekle' (New Record Add) option. The main content area displays the 'Gelen Evrak No:367' (Incoming Document No:367) form with various fields for document details.

GENEL SEKRETERLİK x

Ana Sayfa

GELEN BELGELER >

Yeni Kayıt Ekle

Gelen Belgeler (20)

Devam Eden İş Akışları (1)

Reddedilen İş Akışları (3)

İptal Edilen İş Akışları

Tamamlananlar

Havale Gidenler

İade Edilenler

Arama

GİDEN BELGELER >

Yeni Kayıt Ekle

Devam Eden İş Akışları (2/29)

Reddedilen İş Akışları (4)

İptal Edilen İş Akışları

Tamamlananlar

Keps e-Yazışma

İade Edilenler

Taslaklar

ebys.elasoft.com.tr/EBYS/Home

BİDB DEMO

Ana Sayfa / Gelen Belgeler

Resmi Yazışma Kuralları için tıklayınız..

Gelen Evrak No:367

Birim

GENEL SEKRETERLIK x

Tür

Kurum Dışı

Temin Sekli

Dosya Yükle

Dosya Seç | Dosya seçilmedi

Belge Bilgileri

Kurum x

Gönderen Kurum

Detsis Kurumu Ara...

Belge Tipi

Yazışma x

Defter

Gelen Defteri x

Belge Tarihi

Evrak Kayıt Numarası

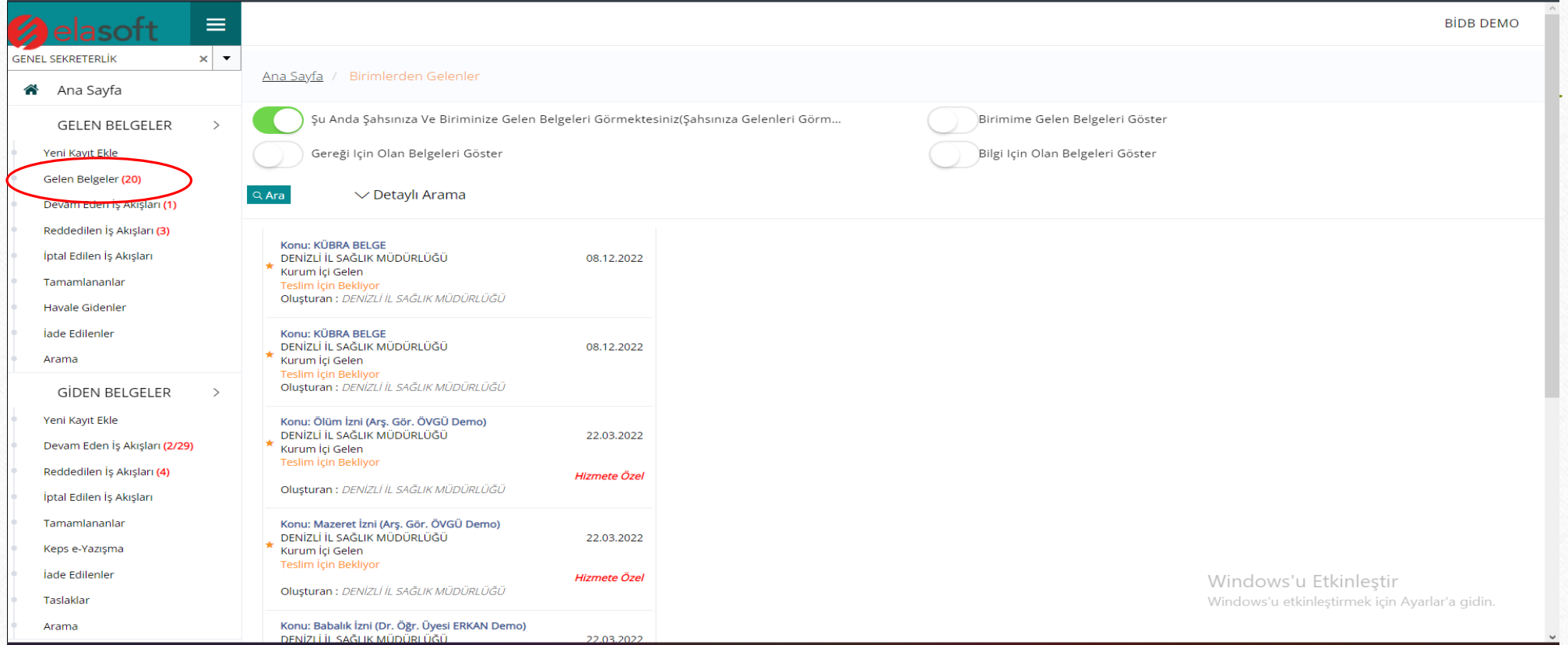
Belge Konusu

Dosya Planı

Dosya Planı Seçiniz

Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

- Gelen belgeler: Alt başlığında ise birimize gelmiş olan belgeleri detaylı aramadan sonra görüntüleyebiliyoruz.



The screenshot displays the elasoft web application interface. The top left corner shows the elasoft logo and the user's role as 'GENEL SEKRETERLIK'. The main navigation sidebar on the left includes options like 'Ana Sayfa', 'GELEN BELGELER', 'Yeni Kayıt Ekle', 'Gelen Belgeler (20)', 'Devam Eden İş Akışları (1)', 'Reddedilen İş Akışları (3)', 'İptal Edilen İş Akışları', 'Tamamlananlar', 'Havale Gidenler', 'İade Edilenler', 'Arama', 'GİDEN BELGELER', 'Yeni Kayıt Ekle', 'Devam Eden İş Akışları (2/29)', 'Reddedilen İş Akışları (4)', 'İptal Edilen İş Akışları', 'Tamamlananlar', 'Keps e-Yazışma', 'İade Edilenler', 'Taslaqlar', and 'Arama'. The 'Gelen Belgeler (20)' option is highlighted with a red circle.

The main content area shows the 'Ana Sayfa / Birimlerden Gelenler' breadcrumb. Below it, there are two toggle switches: 'Şu Anda Şahsınıza Ve Biriminize Gelen Belgeleri Görmektesiniz(Şahsınıza Gelenleri Görm...)' (checked) and 'Birimime Gelen Belgeleri Göster' (unchecked). There are also two more toggle switches: 'Gereği İçin Olan Belgeleri Göster' (unchecked) and 'Bilgi İçin Olan Belgeleri Göster' (unchecked). A search bar with the text 'Ara' and a dropdown menu for 'Detaylı Arama' is visible.

The main content area displays a list of incoming documents:

Konu: KÜBRA BELGE DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ Kurum İçi Gelen Teslim İçin Bekliyor Oluşturan : DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	08.12.2022
Konu: KÜBRA BELGE DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ Kurum İçi Gelen Teslim İçin Bekliyor Oluşturan : DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	08.12.2022
Konu: Ölüm İzni (Arş. Gör. ÖVGÜ Demo) DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ Kurum İçi Gelen Teslim İçin Bekliyor Oluşturan : DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	22.03.2022 <i>Hizmete Özel</i>
Konu: Mazeret İzni (Arş. Gör. ÖVGÜ Demo) DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ Kurum İçi Gelen Teslim İçin Bekliyor Oluşturan : DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	22.03.2022 <i>Hizmete Özel</i>
Konu: Babalık İzni (Dr. Öğr. Üyesi ERKAN Demo) DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	22.03.2022

Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

- Devam Eden İş Akışları: Bu alt başlıkta belgenin imzalama sürecine, aciliyet durumuna, birimine bakılır.

The screenshot displays the Elasoft web application interface. The top left corner shows the Elasoft logo and the user's role as 'GENEL SEKRETERLİK'. The main navigation menu on the left includes 'Ana Sayfa', 'GELEN BELGELER', and 'GİDEN BELGELER'. Under 'GELEN BELGELER', the 'Devam Eden İş Akışları (1)' option is highlighted with a red circle. The main content area shows the document details for 'TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEK...'. The document is dated 24.05.2023 and has a status of 'Teslim Alındı'. The document is marked as 'Paraf Hizmetine Özel'. The document preview shows the title 'KISA SINAV 2 - ÖĞRENCİ BİLGİLENDİRME' and the text: 'Sevgili öğrenciler, Dönem içi değerlendirme ölçütlerimizde bulunan kısa sınav 2 için derslerde kullanmakta olduğumuz Open Mind ders kitabı temelli olacak şekilde bir paragraf yazma ödevi (paragraph writing task) verilecek olup, bu kısa sınav kullandığımız öğrenme yönetim sistemi LMS (https://lms.gazi.edu.tr) aracılığıyla gerçekleştirilecektir.' The document also includes a section for 'Kısa sınav 2 ile ilgili önemli noktalar:' and lists several key points regarding the exam date and submission process.

- Reddedilen İş Akışları : Reddedilen belgelerin görüntülediği ekrandır. Reddedilen belgeler üzerinde mühürleme, düzenleme gibi işlemlerin yapıldığı ekrandır. Belge bu kısımda tekrar düzenlenip gönderilebilir.

The screenshot shows the elasoft web application interface. The left sidebar contains navigation options for 'GENEL SEKRETERLİK' and 'GENEL SEKRETERLİK'. The main content area displays 'Reddedilen İş Akışları' (Rejected Workflows) with a table of documents. The right-hand panel shows an error message: 'HTTP Hatası 404.0 - Not Found'. The error message states: 'Aradığınız kaynak kaldırılmış, adı değiştirilmiş ya da geçici olarak kullanım dışı.' and lists possible causes and solutions.

Konu	Tarih
KÜBRA BELGE	08.12.2022
DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	Paraf
KÜBRA SEBEP	
denemeee12	22.07.2022
DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	Paraf
yanlis birim	
Giden Test(Tuğçe)	09.03.2022
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	Paraf
neden	Z-55568...

HTTP Hatası 404.0 - Not Found
Aradığınız kaynak kaldırılmış, adı değiştirilmiş ya da geçici olarak kullanım dışı.

En olası nedenler:

- Belirtilen dizin veya dosya Web sunucusunda yok.
- URL bir yazım hatası içeriyor.
- Bir özel filtre veya modül (URLScan gibi) dosyaya erişimi kısıtlıyor.

Deneyebileceğiniz:

- Web sunucusunda içeriği oluşturun.
- Tarayıcıdaki URL'yi gözden geçirin.
- Bu HTTP durum kodu için başarısız istekleri izleyen bir izleme kuralı oluşturun ve SetStatus'u hangi modülün çağırdığına bakın. Başarısız istekler için izleme kuralı oluşturma hakkında daha fazla bilgi için [burayı](#) tıklayın.

Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

Ayrıntılı Hata Bilgileri:

- İptal Edilen İş Akışları: Önceden birime gelip iptal olmuş olan belgeleri tarih aralıkları ile filtreleyerek görüntüleme ekranıdır.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_Imza/IsAkislarIptalEdilenGelen. The page title is "GENEL SEKRETERLİK". The left sidebar menu includes "GENEL BELGELER" and "GİDEN BELGELER" sections. Under "GENEL BELGELER", the "İptal Edilen İş Akışları" option is highlighted with a red circle. The main content area shows a breadcrumb trail: "Ana Sayfa / Gelen Belgeler / İptal Edilen İş Akışları". Below this, there are two date input fields: "Başlangıç Tarihi" (Start Date) and "Bitiş Tarihi" (End Date), both with calendar icons. A "Listele" (List) button is located to the right of the "Bitiş Tarihi" field. Below the filters, a table is visible with two columns: "Konu" (Subject) and "Tarih" (Date). The table is currently empty. In the bottom right corner, there is a Windows notification: "Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin." The page footer shows the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/Home.

- Tamamlananlar: Gelen belgelerin imza, paraf işlemleri yapıldıktan sonra detaylı filtreleme işlemleri ile birlikte tamamlanmış belgeleri görüntüleyebiliyoruz.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_BelgeHareketler/Gelenler. The page title is "GENEL SEKRETERLİK". The main content area is titled "Ana Sayfa / Tamamlananlar(Gelen Belgeler)".

The interface includes a sidebar with navigation options under "GELEN BELGELER" (Incoming Documents) and "GİDEN BELGELER" (Outgoing Documents). The "Tamamlananlar" (Completed) option in the sidebar is highlighted with a red circle.

The main content area features a search bar and several filter options:

- Şu Anda Şahsınıza Ve Birimimize Gelen Belgeleri Görmektesiniz (Şahsınıza Gelenleri Görm...
- Gereği İçin Olan Belgeleri Göster
- Birimime Gelen Belgeleri Göster
- Gereği Kendi Birimim Olan Belgel...
- Bilgi İçin Olan Belgeleri Göster

The search filters include:

- Konusu: [Empty text box]
- Evrak Üzerindeki No: [Empty text box]
- Evrak Kayıt No: [Empty text box]
- Başlangıç Tarihi: 08.06.2023
- Bitiş Tarihi: 09.06.2023
- Belge Tarihi Başlangıç: [Empty text box]
- Belge Tarihi Bitiş: [Empty text box]
- Gelen Birim/Kurum/Personel: [Empty text box]
- Dosya Planı: Dosya Planı Seçiniz
- İçerik: [Empty text box]

The document list shows the following status options:

- Teslim Alındı
- İade Edildi
- Geri Çekildi
- Cevap Verildi

The total number of documents is displayed as "Toplam Sayfa Sayısı : 0".

A Windows watermark is visible at the bottom right: "Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin."

- Havale Gönderilenler: Başlığında ise teslim için bekleyen, iade edilen, geri çekilen, cevap verilen gibi havale edilmiş belgeleri görüntüleme sağlanır.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The top left corner shows the elasoft logo and the text 'GENEL SEKRETERLİK'. The top right corner indicates 'BİDB DEMO'. The main navigation sidebar on the left is titled 'Ana Sayfa' and includes sections for 'GELEN BELGELER' (Incoming Documents) and 'GİDEN BELGELER' (Outgoing Documents). The 'GELEN BELGELER' section lists various document statuses, with 'Havale Gidenler' (Forwarded Documents) highlighted by a red circle. The 'GİDEN BELGELER' section also lists various document statuses. The main content area is titled 'Ana Sayfa / Havale Gönderilmiş' and features a toggle switch for 'Şu Anda Şahsınızdan Ve Biriminizden Havale Edilmiş Belgeleri Görmektesiniz' (Do you want to see forwarded documents from you and your unit?). Below this is a search bar with the text 'Ara' and 'Detaylı Arama'. The search filters include 'Konusu' (Subject), 'Evrak Üzerindeki No' (Document No.), 'Evrak Kayıt No' (Document Registration No.), 'Başlangıç Tarihi' (Start Date), 'Bitiş Tarihi' (End Date), and 'Giden Birim/Kurum/Personel' (Destination Unit/Organization/Personnel). The 'İçerik' (Content) field is also present. The 'Dosya Planı' (File Plan) dropdown menu is open, showing options: 'Teslim İçin Bekliyor' (Waiting for Delivery), 'Teslim Alındı' (Received), 'İade Edildi' (Returned), 'Geri Çekildi' (Withdrawn), 'Cevap Verildi' (Answered), and 'Hepsi' (All). The 'Arşiv' (Archive) toggle is also visible. The bottom right corner of the interface displays a Windows notification: 'Windows'u Etkinleştir' (Activate Windows) and 'Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.' (Go to Settings to activate Windows).

- İade edilenler: Birime ulaşmış olup iade edilenleri görüntüleme ekranıdır. Gerekli filtreleri doldurduktan sonra da önceden iade edilmiş olan belgeleri de görüntüleyebiliyoruz.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL: eby.s.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_BelgeHareketler/Gelenler. The page title is "GENEL SEKRETERLİK" and the user is logged in as "BIDB DEMO".

The main content area is titled "İade Edilenler(Gelen Belgeler)". It features a search bar with the text "Ara" and a "Detaylı Arama" link. Below the search bar, there are several filter fields:

- Konusu
- Evrak Üzerindeki No
- Evrak Kayıt No
- Belge Tarihi Başlangıç
- Belge Tarihi Bitiş
- Gelen Birim/Kurum/Personel
- Dosya Planı
- Dosya Planı Seçiniz

The "İade Edilenler" option in the sidebar is highlighted with a red circle. The sidebar also includes sections for "GELEN BELGELER" and "GİDEN BELGELER".

At the bottom of the page, there is a Windows notification: "Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin."

- Arama : Bu başlıkta birimimize gelmiş olan bütün belgelerin görüntülediği ekrandır. Detaylı bir arama yapmamızı sağlar. Bilinmesi gereken önemli şey ise tarihleri filtrelerken 1 ay olmasına dikkat etmektir.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_BelgeHareketler/Gelenler. The page title is "GENEL SEKRETERLIK". The left sidebar menu includes "Ana Sayfa", "GELEN BELGELER", "Yeni Kayıt Ekle", "Gelen Belgeler (20)", "Devam Eden İş Akışları (1)", "Reddedilen İş Akışları (3)", "İptal Edilen İş Akışları", "Tamamlananlar", "Havale Gidenler", "İade Edilenler", "Arama" (highlighted with a red circle), "GİDEN BELGELER", "Yeni Kayıt Ekle", "Devam Eden İş Akışları (2/29)", "Reddedilen İş Akışları (4)", "İptal Edilen İş Akışları", "Tamamlananlar", "Keps e-Yazışma", "İade Edilenler", "Taslaklar", and "Arama". The main content area shows the "İade Edilenler(Gelen Belgeler)" section. A toggle switch is set to "On" with the text "Şu Anda Şahsinize Ve Biriminize Gelen Belgeleri Görmektesiniz(Şahsinize Gelenleri Görm...)". Below this is a search bar with "Ara" and "Detaylı Arama" options. The search filters include: "Konusu", "Evrak Üzerindeki No", "Evrak Kayıt No", "Belge Tarihi Başlangıç", "Belge Tarihi Bitiş", "Gelen Birim/Kurum/Personel", "Dosya Planı", and "Dosya Planı Seçiniz". The "Toplam Sayfa Sayısı : 0" is displayed at the bottom of the search results area. The footer contains the text "Windows'u Etkinleştir" and "Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin."

Giden Belgeler

- Yeni kayıt ekle: Giden belgeler başlığının ilk alt başlığıdır. Başka bir birime belge göndermek istediğimiz zaman buraya gelerek belgemizi oluşturuyoruz.

The screenshot shows the ELASOFT YENİ NESİL ÜNİVERSİTESİ Genel Sekreterlik web application. The sidebar menu on the left includes options like 'Ana Sayfa', 'GİDEN BELGELER', 'Yeni Kayıt Ekle', 'Devam Eden İş Akışları (2/29)', 'Reddedilen İş Akışları (4)', 'İptal Edilen İş Akışları', 'Tamamlananlar', 'Keps e-Yazışma', 'İade Edilenler', 'Taslaklar', 'Arama', 'Kişisel Evraklarım', 'Belge Sifreleme, Belge', 'Kayıtlı Aramalarım', 'Raporlama', 'Geçmiş Kayıtlar', and 'Tanımlama İşlemleri'. The 'GİDEN BELGELER' option is highlighted in red. The main content area displays the 'Giden Evrak No:363' form. The form includes fields for 'Birim' (GENEL SEKRETERLİK), 'Tür' (Kurum İçi), 'Temin Sekli' (Yeni Yazı), and a 'Şablon Seç' button. Below these are 'Belge Bilgileri' fields: 'Belge Konusu', 'Dosya Planı Seçiniz', and 'Üst Başlık'. The 'Alt Başlık Ortala' section contains 'Açıklama', 'Cevap Süresi', 'Erişim Seviyesi Seç...', and 'Aciliyet Durumu Seç...' fields. The 'Sayı Durumu' section has 'Hemen Verilsin' and 'Ekleri İmzalama' (checked) and 'Çoklu İmza' (unchecked) options. At the bottom, there are buttons for 'Ekler' (Sistem(Ek), Dosya(Ek), Tarama(Ek)) and 'İzlemler' (Sistem(İle), Dosya(İle), Tarama(İle)). The right side of the form shows the university logo and name, the date '09/06/2023', and a 'Windows'u Etkinleştir' notification.

- Devam Eden İş Akışları: İmza için bekleyen belgelerin bulunduğu ekrandır. İmzalanmak için bekleyen belgeleri buradan bularak imzalayabiliriz.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_Imza/IsAkisleriDevamEdenGiden. The page title is "BİDB DEMO".

The sidebar on the left contains the following navigation items:

- GENEL SEKRETERLİK
- Ana Sayfa
- GELEN BELGELER
- GİDEN BELGELER
 - Yeni Kayıt Ekle
 - Devam Eden İş Akışları (2/29)
 - Reddedilen İş Akışları (4)
 - İptal Edilen İş Akışları
 - Tamamlananlar
 - Keps e-Yazışma
 - İade Edilenler
 - Taslaklar
 - Arama
- Kişisel Evraklarım
- Belge Sifreleme, Belge
- Kayıtlı Aramalarım
- Raporlama
- Geçmiş Kayıtlar
- Tanımlama İşlemleri

The main content area shows the "Giden Belgeler" section with the following filters and options:

- Onayladığım Bel...
- Birimde Akışta Ol...
- Belge Detayı
- Belgenin Aslı
- İş Akış Listesi
- Örnek Oluştur
- Tarihçe
- Sistem Verileri
- E-İmzala
- Mobil-İmzala
- İslak İmzalı
- Reddet
- İptal Et
- Takip Et

The "Birim" dropdown is set to "Seçiniz". The "Aciliyet Durumu" dropdown is also set to "Seçiniz".

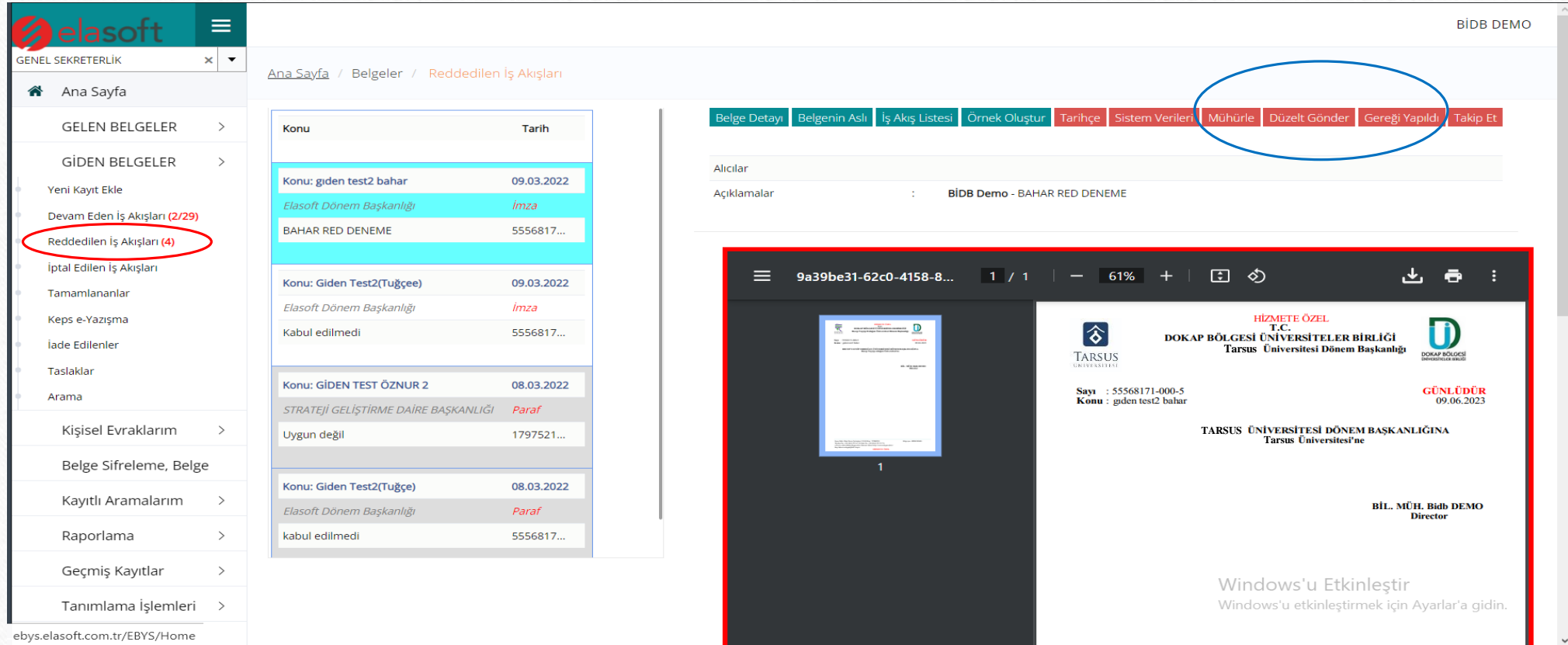
The document list shows the following entries:

Eimza	Konu	55568171-000-79	Tarih	Durum
<input type="checkbox"/>	Konu: DENEME ÖZNR 1 DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	55568171-000-79	04.11.2022	İmza için Bekliyor
<input type="checkbox"/>	Konu: Giden Test(Tuğçe) STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞK...		09.03.2022	İmza için Bekliyor

The "Toplam Sayfa Sayısı" is 1.

The preview window shows a document from T.C. ELASOFT YENİ NESİL ÜNİVERSİTESİ, Denizi İl Sağlık Müdürlüğü. The document number is 55568171-000-79 and the date is 09.06.2023. The document is titled "DENEME STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞINA DENEME". The signature is "BİL. MÜH. Bidb DEMO Director".

- Reddedilen İş Akışları: Reddedilerek geri gelen belgeleri mühürleme, düzenleme ve gereği yapıldı diye işaretleme ekranıdır.



GENEL SEKRETERLİK

Ana Sayfa / Belgeler / Reddedilen İş Akışları

Belge Detayı Belgenin Aslı İş Akış Listesi Örnek Oluştur Tarihe Sistem Verileri **Mühürle** Düzelt Gönder Gereği Yapıldı Takip Et

Alıcılar

Açıklamalar : BİDB Demo - BAHAR RED DENEME

Konu	Tarih
Konu: giden test2 bahar	09.03.2022
Elasoft Dönem Başkanlığı	İmza
BAHAR RED DENEME	5556817...
Konu: Giden Test2(Tuğçe)	09.03.2022
Elasoft Dönem Başkanlığı	İmza
Kabul edilmedi	5556817...
Konu: GİDEN TEST ÖZNR 2	08.03.2022
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	Paraf
Uygun değil	1797521...
Konu: Giden Test2(Tuğçe)	08.03.2022
Elasoft Dönem Başkanlığı	Paraf
kabul edilmedi	5556817...

9a39be31-62c0-4158-8... 1 / 1 61%

HİZMETE ÖZEL
T.C.
DOKAP BÖLGESİ ÜNİVERSİTELER BİRLİĞİ
Tarsus Üniversitesi Dönem Başkanlığı

TARSUS ÜNİVERSİTESİ

Sayı : 55568171-000-5
Konu : gden test2 bahar

GÜNLÜDÜR
09.06.2023

TARSUS ÜNİVERSİTESİ DÖNEM BAŞKANLIĞINA
Tarsus Üniversitesi'ne

BİL. MÜH. BİDB DEMO
Director

Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

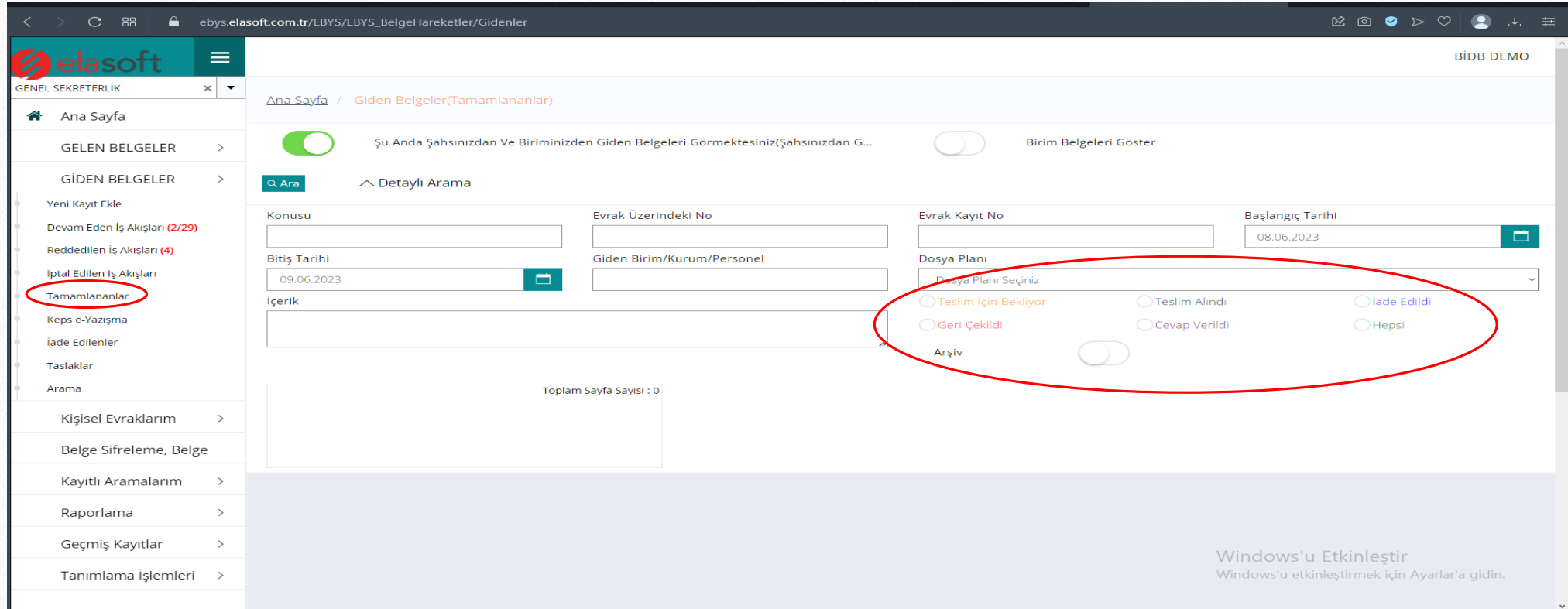
- İptal Edilen İş Akışları: Giden belgeler de iptal olmuş olanları listeleyip bulabildiğimiz ekrandır.

The screenshot shows the elasoft web application interface. The browser address bar displays the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_Imza/IsAkislarIptalEdilenGiden. The page title is "GENEL SEKRETERLİK". The navigation menu on the left includes "Ana Sayfa", "GELEN BELGELER", "GİDEN BELGELER", "Yeni Kayıt Ekle", "Devam Eden İş Akışları (2/29)", "Reddedilen İş Akışları (4)", "İptal Edilen İş Akışları", "Tamamlananlar", "Keps e-Yazışma", "İade Edilenler", "Taslaklar", "Arama", "Kişisel Evraklarım", "Belge Sifreleme, Belge", "Kayıtlı Aramalarım", "Raporlama", "Geçmiş Kayıtlar", and "Tanımlama İşlemleri". The main content area shows the "İptal Edilen İş Akışları" page. It includes a search bar with "Başlangıç Tarihi" and "Bitiş Tarihi" filters, and a "Listele" button. Below the search bar is a table of cancelled processes:

Konu	Tarih
Konu: Giden Test(Tuğçe)	08.03.2022
SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	Paraf
A	

Below the table, there are buttons for "Belge Detayı", "Belgenin Aslı", "İş Akış Listesi", "Örnek Oluştur", "Tarihçe", "Sistem Verileri", "Düzeltilmiş Gönder", "Gereği Yapıldı", and "Takibi Bırak". A red box highlights the "Listele" button in the search bar. The page also displays "Ekler, İlgiler ve İlgili yazıların eklerini görmek için tıklayın" and "Ekler : Dosya". The "Alıcılar" section shows "STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI Gereği İçin", "AHMET SALİH Demo (Gereği İçin)", and "STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ". The "Açıklamalar" section shows "BİDB Demo - A". A red box highlights the "Açıklamalar" section. The bottom of the page shows a Windows notification: "Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin."

- Tamamlananlar: : Giden belgelerin imza, paraf gibi işlemlerin yapıldıktan sonra detaylı filtreleme işlemleri ile birlikte tamamlanmış belgeleri görüntüleyebiliyoruz.



The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_BelgeHareketler/Gidenler. The page title is "GENEL SEKRETERLİK". The main content area is titled "Giden Belgeler (Tamamlananlar)". The interface includes a sidebar with navigation options: "Ana Sayfa", "GELEN BELGELER", "GİDEN BELGELER", "Yeni Kayıt Ekle", "Devam Eden İş Akışları (2/29)", "Reddedilen İş Akışları (4)", "İptal Edilen İş Akışları", "Tamamlananlar" (highlighted in red), "Keps e-Yazışma", "İade Edilenler", "Taslaklar", "Arama", "Kişisel Evraklarım", "Belge Sifreleme, Belge", "Kayıtlı Aramalarım", "Raporlama", "Geçmiş Kayıtlar", and "Tanımlama İşlemleri". The main content area features a search bar with "Ara" and "Detaylı Arama" buttons. Below the search bar are several filter fields: "Konusu", "Evrak Üzerindeki No", "Evrak Kayıt No", "Başlangıç Tarihi" (08.06.2023), "Bitiş Tarihi" (09.06.2023), and "Giden Birim/Kurum/Personel". A "Dosya Planı" section is highlighted with a red circle, containing radio buttons for "Teslim İçin Bekliyor", "Teslim Alındı", "İade Edildi", "Geri Çekildi", "Cevap Verildi", and "Hepsi". An "Arşiv" toggle switch is also visible. The bottom right corner of the page displays a Windows notification: "Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin."

- Keps e-yazışma: Bu başlıkta keps ile giden belgeler detaylı bir aramadan sonra kontrol edilir.

The screenshot displays the 'elasoft' web application interface. The top navigation bar includes the 'elasoft' logo and a menu icon. The main header shows 'GENEL SEKRETERLİK' and 'BİDB DEMO'. The sidebar on the left contains navigation options: 'Ana Sayfa', 'GELEN BELGELER', 'GİDEN BELGELER', 'Yeni Kayıt Ekle', 'Devam Eden İş Akışları (2/29)', 'Reddedilen İş Akışları (4)', 'İptal Edilen İş Akışları', 'Tamamlananlar', 'Keps e-Yazışma' (highlighted with a red circle), 'İade Edilenler', 'Tastaklar', 'Arama', 'Kişisel Evraklarım', 'Belge Sifreleme, Belge', 'Kayıtlı Aramalarım', 'Raporlama', 'Geçmiş Kayıtlar', and 'Tanımlama İşlemleri'. The main content area shows the 'Giden Belgeler(Tamamlananlar)' search page. It features a search bar with 'Ara' and 'Detaylı Arama' options. Below the search bar are several filter fields: 'Konusu', 'Evrak Üzerindeki No', 'Evrak Kayıt No', 'Başlangıç Tarihi' (08.06.2023), 'Bitiş Tarihi' (09.06.2023), and 'Giden Birim/Kurum/Personel'. The 'İçerik' field is also present. The 'Dosya Planı' section is highlighted with a red circle, showing radio button options: 'Teslim İçin Bekliyor', 'Teslim Alındı', 'İade Edildi', 'Geri Çekildi', 'Cevap Verildi', and 'Hepsi'. The 'Arşiv' toggle is also visible. The bottom of the page shows 'Toplam Sayfa Sayısı : 0' and a Windows activation notice.

- İade Edilenler: Giden belgelerde belgeyi gönderdikten sonra karşı taraf iade etmiş ise biz o belgeyi « İade Edilenler » ekranından filtrelerden geçirerek bulabiliriz.

The screenshot displays the 'İade Edilenler' (Returned Documents) page in the elasoft web application. The page is titled 'GENEL SEKRETERLİK' and shows the user is logged in as 'BİDB DEMO'. The sidebar on the left contains navigation options, with 'İade Edilenler' circled in red. The main content area features a search bar with a 'Ara' button (also circled in red) and a 'Detaylı Arama' button. Below the search bar, there are several filter fields: 'Konusu', 'Evrak Üzerindeki No', 'Evrak Kayıt No', 'Belge Tarihi', 'Belge Tarihi', 'Giden Birim/Kurum/Personel', and 'İçerik'. A 'Detaylı Arama' button is located to the right of the search bar. The page also shows a 'Toplam Sayfa Sayısı : 0' and a 'Windows'u Etkinleştir' notification at the bottom right.

- Taslaklar: Giden belgeler de yeni kayıt ekleme esnasında belgeyi taslak olarak kayıt edersek. Belgeyi sonrasında bu alt başlıkta görebiliriz. Önceden kayıt ettiğimiz belgeyi bu ekrana gelerek gönderebiliriz.

elasoft

GENEL SEKRETERLİK

Ana Sayfa

GELEN BELGELER

Yeni Kayıt Ekle

Gelen Belgeler (20)

Devam Eden İş Akışları (1)

Reddedilen İş Akışları (3)

İptal Edilen İş Akışları

Tamamlananlar

Havale Gidenler

İade Edilenler

Arama

GİDEN BELGELER

Yeni Kayıt Ekle

Devam Eden İş Akışları (2/29)

Reddedilen İş Akışları (4)

İptal Edilen İş Akışları

Tamamlananlar

Keps e-Yazışma

İade Edilenler

Taslaklar

Ana Sayfa / Taslaklar

Ara Detaylı Arama

Belge Detay Belgenin Aslı İş Akış Listesi Örnek Oluştur Tarihçe Düzenle Taslağı Gönder Taslağı Sil Sistem Verileri Takip Et

Alicılar

Konu: Giden Test(Tuğçe)
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞK...
Kurum İçi Giden
09.03.2022
Oluşturan: STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
İmza İçin Bekliyor

Konu: TaslakTestMC
DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Kurum İçi Giden
11.02.2019
TEST BİRİMİ
Oluşturan: DENİZLİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
İmza İçin Bekliyor

Konu: T1TEST BİRİMİ
Kurum Dışı Giden
06.12.2017
Oluşturan: TEST BİRİMİ
İmza İçin Bekliyor

Toplam Sayfa Sayısı : 1

1

Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

https://ebvs.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_BelgeHareketler/Gidenler?act=taslaklar&nocache=114885227#

- Arama: Bu başlıkta birimizden gönderilmiş olan bütün belgelerin görüntülediği ekrandır. Detaylı bir arama yapmamızı sağlar. Bilinmesi gereken önemli şey ise tarihleri filtrelerken 1 ay olmasına dikkat etmektir.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_BelgeHareketler/AramaGiden. The page title is "GENEL SEKRETERLIK" and the user is logged in as "GENEL SEKRETERLIK". The main navigation menu on the left includes "Ana Sayfa", "GELEN BELGELER", "GIDEN BELGELER", "Yeni Kayıt Ekle", "Devam Eden İş Akışları (2/29)", "Reddedilen İş Akışları (4)", "İptal Edilen İş Akışları", "Tamamlananlar", "Keps e-Yazışma", "İade Edilenler", "Taslaqlar", "Arama", "Kişisel Evraklarım", "Belge Sifreleme, Belge", "Kayıtlı Aramalarım", "Raporlama", "Geçmiş Kayıtlar", and "Tanımlama İşlemleri". The "Arama" menu item is highlighted with a red circle. The main content area is titled "Giden Belge Arama" and contains a search form with the following fields: "Belge Konusu", "Evrak Üzerindeki Numara", "İçerik", "Giden Birim/Firma/Personel", "Detsis Kurum", "Dosya Planı", "İşlem Başlangıç Tarihi", "İşlem Bitiş Tarihi", "Durum", "Açıklama", "İş Akış Durumu", "Birimler", "Sayfalama / Sıralama", and "Tarih". The "Arama" button is also highlighted with a red circle. A red warning message at the top of the search form reads: "Bütün alanların doldurulması zorunlu değildir. Tarihler varsayılan olarak 1 ayı kapsayacak şekildedir, tarihleri değiştirip veya kaldırarak arama yapılabilir. İstenilen ayırt edici seçenek girilerek ara butonuna basılmalıdır." The bottom right corner of the page features a Windows activation notice: "Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin."

TANIMLAMALAR

- Vekalet Sayfası : Tanımlama işlemlerinin ilk alt başlığı olan vekalet sayfasından önceden verilmiş olan vekaletleri görüntüleyebilir, düzenleyebilir ve yeni vekalet ekleyebiliriz.

The screenshot displays the 'Vekalet Sayfası' (Proxy Page) interface. The left sidebar shows the navigation menu with 'Vekalet Sayfası' highlighted. The main content area includes a search form with fields for 'Personel', 'Vekil Personel', 'Başlangıç Tarihi', and 'Bitiş Tarihi'. Below the search form is a table of proxy entries. The 'Yeni Kayıt Ekle' button is circled in red, and the 'Vekalet Sayfası' menu item is also circled in red.

Personel	Vekil Personel	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Devredilecek İmza Ünvanı	Vekil İmza Ünvanı	Açıklama
MEHMET Demo	MURAT Demo	24.02.2020	24.02.2024	Bölüm Başkanı	Bölüm Başkanı	
MEHMET Demo	MURAT Demo	24.02.2020	24.02.2024	Anabilim Dalı Başkanı	Anabilim Dalı Başkanı	
BETÜL Demo	ÖVGÜ Demo	30.05.2023	31.12.2023	Daire Başkan V.	Müdür	SEMIH KURT

Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

- Detsis Kurumlar: Giden belgelerde yeni kayıt eklerken kurum dışı detsis kurum tanımlama ekranıdır. Buradan yeni kurum ekleyebilir veya önceden eklenmiş olan kurumları güncelleyip düzenleyebiliriz.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL: ebys.elasoft.com.tr/EBYS/O_DetsisKurum. The page title is "GENEL SEKRETERLİK". The left sidebar menu includes options like "Ana Sayfa", "GELEN BELGELER", "GİDEN BELGELER", "Kişisel Evraklarım", "Belge Sifreleme, Belge", "Kayıtlı Aramalarım", "Raporlama", "Geçmiş Kayıtlar", "Tanımlama İşlemleri", "Vekalet Sayfası", "Detsis Kurumlar", "Yazı Şablonları", "İmza Şablonları", "Birim Şablonları", "Dosya Planları", "Form Tanımlama", "Birim Dosya Planı", and "Kurumlar". The "Detsis Kurumlar" option is highlighted with a red circle. The main content area shows the "Detsis Kurumlar" management screen with fields for "Detsis No", "Tarih", and "Kep Adresi". A green button labeled "Kurum Ekle - Güncelle" is highlighted with a red circle. The page also includes a "BİDB DEMO" label in the top right corner and a Windows update notification at the bottom right.

- Yazı Şablonları: Sistemde belge gönderirken kullanmış olduğumuz yazı şablonları bu ekrandan tanımlanır ve düzenlenir.

The screenshot displays the 'elasoft' web application interface. The browser address bar shows 'ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_Sablonlar'. The page title is 'BİDB DEMO'. The sidebar on the left contains a menu with the following items: GİDEN BELGELER, Kişisel Evraklarım, Belge Sifreleme, Belge, Kayıtlı Aramalarım, Raporlama, Geçmiş Kayıtlar, Tanımlama İşlemleri, Vekalet Sayfası, Detsis Kurumlar, **Yazı Şablonları** (circled in red), İmza Şablonları, Birim Şablonları, Dosya Planları, Form Tanımlama, Birim Dosya Planı, Kurumlar, Birim Tanımlamaları, İmza Ünvanları, Sayaç, Yetki İşlemleri, and Yetki Roller. The main content area shows a table with the following data:

Şablon Adı	İşlem
Uygunluk	Düzenle Sil
Rektörlük Makamın	Düzenle Sil
İLGİLİ MAKAMA	Düzenle Sil
HASTALIK İZİN FORMU	Düzenle Sil

In the top right corner, there is a '+ Yeni Kayıt Ekle' button circled in red. At the bottom right, there is a Windows notification: 'Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.'

- İmza Şablonları: Sistemde belge gönderirken kullanmış olduğumuz imza şablonları bu ekrandan tanımlanır ve düzenlenir.

The screenshot displays the 'İmza Şablonları' (Signature Templates) management interface in the elasoft system. The interface is divided into a sidebar menu, a main content area, and a top navigation bar. The sidebar menu on the left lists various system components, with 'İmza Şablonları' (Signature Templates) highlighted in red. The main content area shows a table of signature templates, with the 'İşlem' (Action) column containing 'Düzenle' (Edit) and 'Sil' (Delete) buttons. The 'Yeni Kayıt Ekle' (Add New Record) button is also circled in red. The table lists various templates, including 'Gelen Belge Onayı', 'test ebys imza', 'test paraf', 'TEST BİDB', 'deneme', 'İMZA ŞABLONU', 'Giden imza şablonu Öznur', 'GİDEN İMZA ŞABLONU (TUĞÇE)', 'GİDEN İMZA ŞABLONU (TUĞÇE)', 'ELASOFT BAHAR', 'DE', 'BAHAR', 'TUĞÇE', 'bahar', and 'bahar'. The 'Düzenle' and 'Sil' buttons are highlighted in red for each row. The top navigation bar includes the elasoft logo, a user profile icon, and a 'Yeni Kayıt Ekle' button. The URL in the browser address bar is 'https://ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_ImzaSablonlar'. A 'Windows'u Etkinleştir' (Activate Windows) watermark is visible in the bottom right corner.

Açıklama	İşlem
Gelen Belge Onayı	Düzenle Sil
test ebys imza	Düzenle Sil
test paraf	Düzenle Sil
TEST BİDB	Düzenle Sil
deneme	Düzenle Sil
İMZA ŞABLONU	Düzenle Sil
Giden imza şablonu Öznur	Düzenle Sil
GİDEN İMZA ŞABLONU (TUĞÇE)	Düzenle Sil
GİDEN İMZA ŞABLONU (TUĞÇE)	Düzenle Sil
ELASOFT BAHAR	Düzenle Sil
DE	Düzenle Sil
BAHAR	Düzenle Sil
TUĞÇE	Düzenle Sil
bahar	Düzenle Sil
bahar	Düzenle Sil
bahar	Düzenle Sil

- Birim Şablonları: Sistemde belge gönderirken kullanmış olduğumuz birim şablonları bu ekrandan tanımlanır ve düzenlenir.

The screenshot displays the 'Birim Şablonları' (Unit Templates) management interface in the elasoft system. The interface is divided into a sidebar menu, a main content area, and a top navigation bar. The sidebar menu on the left lists various system components, with 'Birim Şablonları' (Unit Templates) highlighted in red. The main content area shows a table of unit templates with columns for 'Açıklama' (Description) and 'İşlem' (Action). The 'İşlem' column contains 'Düzenle' (Edit) and 'Sil' (Delete) buttons for each row. A red circle highlights the 'Düzenle' buttons in the table. The top navigation bar includes a '+ Yeni Kayıt Ekle' (Add New Record) button, also highlighted with a red circle. The browser address bar shows the URL 'https://ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_BirimSablonlar'.

Açıklama	İşlem
ghjxbnb	Düzenle Sil
cnxvbn	Düzenle Sil
yansima	Düzenle Sil
amirim	Düzenle Sil
rfsfsf	Düzenle Sil
TEST 2	Düzenle Sil
Dağıtım	Düzenle Sil
Dağıtım	Düzenle Sil
Dağıtım1	Düzenle Sil
1	Düzenle Sil
İktisadi İşletme Yönetim Kurulu Başkanlığına	Düzenle Sil
İktisadi İşletme Yönetim Kurulu Başkanlığına	Düzenle Sil
İKTİSADI İŞLETME YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA	Düzenle Sil
İKTİSADI İŞLETME YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA	Düzenle Sil
Birim ve Personel Şablonu	Düzenle Sil

- Dosya Planları: Giden belgelerde yeni kayıt eklerken seçilen dosya planları burda bulunan listele butonuyla gözlemlenip düzenlenebilir.

The screenshot displays the web application interface for managing document templates. The browser address bar shows the URL ebys.elasoft.com.tr/EBYS/EBYS_DosyaPlani. The page title is "Ana Sayfa / Dosya Planları". The main content area features two search filters: "Başlangıç Tarihi" (Start Date) set to "08.06.2023" and "Bitiş Tarihi" (End Date) set to "09.06.2023". A red circle highlights the "Listele" button. Below the filters, a list of document templates is displayed, including items like "image000 Genel-0-bdp1", "image010 Mevzuat İşleri-0-bdp2", "image020 Olurlar, Onaylar-0-bdp18", "image030 Anlaşma, Sözleşme ve Protokoller-0-bdp19", "image040 Faliyet Raporları-0-bdp27", "image041 Brifingler ve Bilgi Notları-0-bdp35", "image042 İstatistikler-0-bdp39", "image044 Anketler-0-bdp40", "image045 Görüşler-0-bdp41", "image050 Kurullar ve Toplantılar-0-bdp46", "image051 Bilimsel ve Kültürel Toplantılar-0-bdp59", "image060 Kalite Yönetim Sistemi-0-bdp71", "image100 Eğitim-Öğretim İşleri(Genel)-0-bdp91", "image101 Akademik Birimlerin Kurulması-0-bdp92", "image102 Yükseköğretim Kurumları ve Programlarının Tanınması-0-bdp114", "image103 Akademik Takvim-0-bdp118", "image104 Eğitim-Öğretim Programları-0-bdp119", "image105 Ders Programları-0-bdp139", "image106 Sınav Programları-0-bdp161", "image107 Eğitim-Öğretimin Değerlendirilmesi-0-bdp172", "image108 Bilimsel Çalışmaların Özendirilmesi(Desteği)-0-bdp176", "image109 Bologna Süreci-0-bdp182", "image199 Eğitim-Öğretimle İlgili Diğer İşler-0-bdp190", "image200 Akademik Personel ve Akademik Kariyer İşleri-0-bdp191", "image201 Seçim ve Atama İşleri-0-bdp192", "image202 Öğretim Elemanı Yetiştirme-0-bdp202", and "image203 Öğretim Elemanı Değişim".

The left sidebar contains a navigation menu with the following items: "Tanımlama İşlemleri", "Vekalet Sayfası", "Detsis Kurumları", "Yazı Şablonları", "İmza Şablonları", "Birim Şablonları", "Dosya Planları" (highlighted with a red circle), "Form Tanımlama", "Birim Dosya Planı", "Kurumlar", "Birim Tanımlamaları", "İmza Ünvanları", "Sayaç", "Yetki İşlemleri", "Yetki Roller", "Yetki Grupları", "Yetki Personel", "Yetki Sorgulama", "Saklama Planları", "Yasal Kaynak Tanımları", "Tasfiye İşlem Tanımları", "Duyurular", and "Loglar".

The right sidebar shows a "Windows'u Etkinleştir" notification with the text "Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin."

- Form Tanımlama: Sistemde belge gönderirken kullanmış olduğumuz formları (izin formu, talep formu vs.) bu ekrandan tanımlanır ve düzenlenir.

elasoft

BİDB DEMO

Ana Sayfa / Formlar

+ Yeni Kayıt Ekle

Form Adı	Açıklama	İşlem
İzin Formu (Yıllık)	Yıllık İzin Formu	Düzenle Form Tasarla Sil
39. Madde Görevlendirme Talep Formu (2547 S.K.)		Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Geri Dönüş (İzin bitiş tarihinden önce sonlandırma)		Düzenle Form Tasarla Sil
39. Madde Görevlendirme Onay Formu (2547 S.K.)		Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Formu (Mazeret)	Mazeret İzni Formu	Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Formu (Hastalık)	Hastalık İzin Formu	Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Formu (Ölüm)	22 mart raporu2	Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Formu (Babalık)		Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Formu (Evlilik)		Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Formu (Analık İzni)		Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Formu (Yurt Dışı)	Yurtdışı İzin Formu	Düzenle Form Tasarla Sil
İzin Formu (Refakat)	Refakatçi İzin Formu	Düzenle Form Tasarla Sil
İlgili Makama	İlgili Makama	Düzenle Form Tasarla Sil
Harcama Talimatı	Harcama Talimatı	Düzenle Form Tasarla Sil
İzin İptal Formu	İzin İptal Formu	Düzenle Form Tasarla Sil

Yeni Kayıt Ekle'ü Etkinleştir

Yeni Kayıt Ekle'ü Etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.

- Kurumlar: Belge gönderirken veya sisteme kayıt ederken seçtiğimiz kurum ve firmaları bu ekrandan düzenleyebilir ve sisteme ekleyebiliriz.

The screenshot displays the 'Kurumlar' (Organizations) management page in the elasoft system. The page features a sidebar with navigation options, a main content area with search filters, and a table of organizations. The 'Kurumlar' menu item in the sidebar is circled in red. The table lists various organizations, and the 'Düzenle' (Edit) and 'Sil' (Delete) buttons for each entry are also circled in red. The 'Kurum Ekle' (Add Organization) button in the top right corner is also circled in red.

Kurum Adı	İl Adı	İlçe	Telefon	Faks	Posta Kodu	Adres	Web Adresi	Tur	İşlem
TÜRKİYE İŞ BANKASI								Kurum	Düzenle Sil
İÇİŞLERİ BAKANLIĞINA	ANKARA							Kurum	Düzenle Sil
RİZE 1. SULH CEZA MAHKEMESİNE								Kurum	Düzenle Sil
SAĞLIK BAKANLIĞI								Kurum	Düzenle Sil
RİZE BELEDİYE BAŞKANLIĞINA	RİZE							Kurum	Düzenle Sil
ANKARA ÜNİVERSİTESİ								Kurum	Düzenle Sil
RİZE CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞINA								Kurum	Düzenle Sil
GÜNEYSU BELEDİYE BAŞKANLIĞINA	RİZE							Kurum	Düzenle Sil
ANKARA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE								Kurum	Düzenle Sil
ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE								Kurum	Düzenle Sil

- Birim Tanımlamaları Belge gönderirken veya sisteme kayıt ederken seçtiğim birimleri bu ekrandan düzenleyebilir ve sisteme ekleyebiliriz.

The screenshot displays the elasoft web application interface. The browser address bar shows the URL ebys.elasoft.com.tr/EBYS/PBS_Birimler. The page title is "BIDB DEMO". The sidebar menu on the left includes the following items: "Geçmiş Kayıtlar", "Tanımlama İşlemleri", "Vekalet Sayfası", "Detsis Kurumlar", "Yazı Şablonları", "İmza Şablonları", "Birim Şablonları", "Dosya Planları", "Form Tanımlama", "Birim Dosya Planı", "Kurumlar", "Birim Tanımlamaları" (highlighted with a red circle), "İmza Ünvanları", "Sayaç", "Yetki İşlemleri" (with a dropdown arrow), "Yetki Roller", "Yetki Grupları", "Yetki Personel", "Yetki Sorgulama", "Saklama Planları" (with a dropdown arrow), "Yasal Kaynak Tanımları", and "Tasfiye İşlem Tanımları". The main content area features a search bar labeled "Birim Adı" with a "Listele" button. A red circle highlights the "+ Yeni Kayıt Ekle" button in the top right corner. A Windows activation watermark is visible in the bottom right corner of the page.

- İmza Ünvanları: Sistemde kullandığımız imza ünvanlarını bu ekrandan düzenleyebiliyoruz. Ayrıca yeni imza ünvanını da bu ekrandan ekleyebiliyoruz.

The screenshot displays the 'İmza Ünvanları' (Signature Titles) management interface in the elasoft system. The interface is divided into a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes options like 'Vekalet Sayfası', 'Detsis Kurumlar', 'Yazı Şablonları', 'İmza Şablonları', 'Birim Şablonları', 'Dosya Planları', 'Form Tanımlama', 'Birim Dosya Planı', 'Kurumlar', 'Birim Tanımlamaları', 'Sayaç', 'Yetki İşlemleri', 'Yetki Roller', 'Yetki Grupları', 'Yetki Personel', 'Yetki Sorgulama', 'Saklama Planları', 'Yasal Kaynak Tanımları', 'Tasfiye İşlem Tanımları', and 'Duyurular'. The 'İmza Ünvanları' option is highlighted in the sidebar. The main content area shows a table with the following data:

Kod	Açıklama	İşlem
1	Rektör V.	Düzenle Sil
3	Genel Sekreter Yardımcısı	Düzenle Sil
4	Rektör a. İn Rektör Yardımcısı	Düzenle Sil
5	Enstitü Sekreteri	Düzenle Sil
6	Müdür	Düzenle Sil
7	Müdür Yardımcısı	Düzenle Sil
8	Şef	Düzenle Sil
9	Bilgisayar İşletmeni	Düzenle Sil
10	Genel Sekreter	Düzenle Sil
11	Rektör Yardımcısı	Düzenle Sil
13	Memur	Düzenle Sil
14	Daire Başkanı	Düzenle Sil
16	Veznedar	Düzenle Sil
17	Muhasebe Yetkilisi	Düzenle Sil
18	Gerçekleştirme Görevlisi	Düzenle Sil

The '+ Yeni Kayıt Ekle' button is located in the top right corner of the main content area. The 'İmza Ünvanları' menu item in the sidebar and the 'Düzenle' buttons in the table are circled in red.

- **Sayaç:** Bu ekrandan sayaç tanımlanır ve tanımlanmış olan sayaçlar düzenlenir.

The screenshot displays the 'Sayaç' (Meter) management interface in the elasoft web application. The browser address bar shows 'ebys.elasoft.com.tr/EBYS/O_Sayac'. The page title is 'Ana Sayfa / Sayaç'. The sidebar on the left contains navigation options, with 'Sayaç' highlighted. The main content area features a search bar for 'Birim Adı' (Unit Name) with 'İKTİSAT' entered and a 'Listele' (List) button. Below the search bar is a table of meters with columns for 'Sayaç Adı' (Meter Name), 'Birim Adı' (Unit Name), 'Sayaç Kodu' (Meter Code), 'Sıra' (Order), and 'İşlem' (Action). The table contains four rows of data. The 'İşlem' column for each row contains 'Düzenle' (Edit) and 'Sil' (Delete) buttons. A red circle highlights the 'Düzenle' and 'Sil' buttons for the first two rows. In the top right corner, there is a '+ Yeni Kayıt Ekle' (Add New Record) button, also circled in red. The bottom of the page shows a Windows activation notice: 'Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.'

Sayaç Adı	Birim Adı	Sayaç Kodu	Sıra	İşlem
Gelen Defteri	İKTİSAT	RTEU-001-002-141-	132	Düzenle Sil
Giden Defteri	İKTİSAT	B-001-141-	137	Düzenle Sil
Dilekçe Defteri	İKTİSAT	D-001-141-	1	Düzenle Sil
Olur Defteri	İKTİSAT	O	1	Düzenle Sil

- Yetki Personel : Bu başlığımızda sisteme kayıtlı olan personel, öğretim üyesi gibi kişilere EBYS ile ilgili yetkilerin verildiği kısımdır. Verilmek istenen yetki kutucukları işaretlenir ve kaydet seçeneği seçilir.

The screenshot displays the EBYS system interface for managing user permissions. The browser address bar shows 'eby.s.elasoft.com.tr/EBYS/Yetki_Gruplari/PersonelHome'. The left sidebar contains a navigation menu with 'Yetki İşlemleri' expanded, and 'Yetki Grupları' and 'Yetki Personel' highlighted. The main content area shows a list of departments under 'Birimleri Kaydet' and 'Grup Kaydet' sections. A red circle highlights the 'Kaydet' button in the 'Grup Kaydet' section. The right sidebar, titled 'Rolleri Kaydet', lists various roles such as 'Arşivci', 'Belge İade İşlemleri', 'Belge İmzalama (Taşınar İmza)', 'Belge Yöneticisi', 'Dekanlar İçin Sadece Görme', 'Form Tanımlama', 'Görme ve Teslim Alma', 'İmza Paraf Yetkisi Alınmış Personeller', 'Kampüs', 'Keps', 'Kullanıcı', 'Misafir Kullanıcı', 'Sistem Yöneticisi', and 'Üretici'. A Windows notification at the bottom right reads 'Windows'u Etkinleştir Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gidin.'