

**ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM
SİSTEMİ (EBYS) KULLANICI YETKİ
TANIMLAMA FORMU**

TC KİMLİK NO	
ADI	
SOYADI	
E-POSTA ADRESİ	
İMZA	
İMZA UNVANLARI	
ÇALIŞTIĞI BİRİM	
TALEP EDİLEN ERİŞİM YETKİLERİ	<input type="checkbox"/> Tasnif Dışı <input type="checkbox"/> Hizmete Özel <input type="checkbox"/> Özel <input type="checkbox"/> Gizli <input type="checkbox"/> Çok Gizli
TALEP EDİLEN ROLLER	<input type="checkbox"/> Belge İmzalama <input type="checkbox"/> Belge Yöneticisi <input type="checkbox"/> Keps <input type="checkbox"/> Kullanıcı

BİRİM SORUMLUSU ADI SOYADI
İMZA

Not:

Belge Yönetici: Birimlere gelen belgeleri görme yetkisine sahiptir.

Kullanıcı: Sadece kendisine gelen belgeleri görebilir.

Belge İmzalama: İmza yetkisi olan personellere verilir.

Keps: Birimden kurum dışına Kep ile (Kayıtlı Elektronik Posta) otomatik yazının gitmesini sağlayan ekranlara erişim yetkisidir.

İmza unvanları: Belge imzalarırken ki imza unvanları olup 1den fazla yazılabilir özellikle görevlendirmeler için.